



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

N° 46 del 05/09/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA D.B.L. MORANDINI PER ACQUISTO PACCHETTO DI 15 BADGE PER SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE. CIG: B8209745OB

IL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Anna Maria Musella, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n° 22 in data 31.01.1991 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

VISTO l'art. 24 dello Statuto consorziale il quale dispone che il Consorzio *“informa la sua attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e di controllo spettanti agli Organi elettivi e i compiti di gestione spettanti ai Dirigenti”*;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto;

VISTA la L.R. n.6/2008 e s.m.i.;

PREMESSO che questo Ente consortile è dotato di un sistema di rilevazione automatico delle presenze dei dipendenti fornito dalla Ditta D.B.L. Morandini con determinazione n. 37/2020;

RILEVATA l'esigenza di provvedere con urgenza all'acquisto di n. 15 badge terminale 550biomf wifi, poiché la scorta a disposizione risulta esaurita;

CONSIDERATO che è obbligatorio l'uso del badge marcatempo da parte dei dipendenti per consentire agli uffici di verificare, mediante il sistema informatico in dotazione, la quotidiana presenza in servizio del dipendente, di controllare le ore di lavoro prestate e di poter verificare tutte le altre circostanze legate alla gestione delle risorse umane altresì l'applicazione delle prescrizioni contenute nel CCNL e di tutta la normativa di riferimento;
DATO ATTO che è stato richiesto un preventivo alla Ditta D.B.L. Morandini, in quanto è la ditta fornitrice del programma rileva presenze in uso attualmente dall'Ente consortile;

VISTO il preventivo della Ditta D.B.L Morandini per la fornitura dei cartellini pervenuto in data 27.08.25;

ATTESO che il costo complessivo ammonta ad € 92,00 (IVA 22%esclusa), comprese le spese di spedizione;

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare complessivo della spesa consente di seguire tale procedura;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.Lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 lett. b) del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.07.2014;

RILEVATO, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, che l'operatore economico DBL MORANDINI è soggetto in possesso di pregresse e documentate esperienze nel campo di cui all'affidamento in oggetto;

CONSIDERATO che il presente affidamento non soggiace al principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023 in quanto l'importo complessivo del servizio è inferiore a 5.000 euro;

DATO ATTO che è stato acquisito apposito codice identificativo gara CIG B82097450B;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Delegati n° 11 del 13.12.2024 dichiarata esente da vizi dal competente organo di controllo dell'Assessorato all'Agricoltura della RAS - Servizio Territorio Rurale Agro-Ambiente e Infrastrutture, con provvedimento n° 350 del 09.01.2025, registrato al protocollo dell'Ente al n° 69 del 09.01.2025;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di affidare, alla Ditta D.B.L. Morandini con sede legale in Via Roma 61 – 33030 Rive D’Arcano (UD) -, P.IVA n. 03033370309 - per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la fornitura di n. 15 badge terminale 550biomf wifi, a fronte di un corrispettivo complessivo di € 112,24 (IVA inclusa);
3. di impegnare e liquidare la spesa a favore della stessa ditta per l’importo di € 92,00 oltre I.V.A.;
4. di far fronte alla spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari a € 112,24 inclusa IVA con i fondi di cui al capitolo n. 1236, avente ad oggetto “*Spese per cancelleria, attrezzature minute d’ufficio, spese postali, abbonamenti, pubblicazioni varie, etc.....*”, ove esiste la necessaria disponibilità
5. di dare atto che ai sensi della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il codice CIG assegnato alla presente procedura, corrisponde al seguente numero B82097450B;
6. di demandare al Servizio Ragioneria l'esecuzione del presente provvedimento, per quanto di propria competenza, ponendo in essere tutti i necessari successivi adempimenti;
7. di disporre la pubblicazione del presente atto presso l’Albo Pretorio on-line aziendale, ai fini della sua esecutività ed efficacia.





Estremi della PropostaProposta Nr. **2025 / 127**Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**Ufficio Proponente: **Settore Affari Generali**Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA D.B.L. MORANDINI PER ACQUISTO PACCHETTO DI 15 BADGE PER SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE. CIG: B8209745OB**Nr. adozione settore: **46** Nr. adozione generale: **107**Data adozione: **05/09/2025**

Visto Contabile

Settore Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 05/09/2025

Il funzionario

Capo Settore Ragioneria Mattera Sergio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del
Consorzio di Bonifica d'Ogliastro per quindici giorni consecutivi dal 05/09/2025

Il Funzionario Delegato

Tortolì, lì 05/09/2025



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Tortolì, lì 05/09/2025

Il funzionario

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.